

Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) Prestation

Orientation

Réf : ORI/VAE

N° CARIF : Sans objet

Informations principales

Public :

- Salariés secteurs privé et public
- Chercheurs d'emploi
- Non salariés
- Bénévoles et Personnes en congé parental

Prérequis :

Pouvoir justifier d'au moins 1 an d'expérience en rapport direct avec la certification visée.

Prix :

Nous consulter

Financement :

Prestation éligible au CPF. Nous consulter pour connaître toutes les pistes de financement.

Durée :

Entre 16 et 24h selon la formule d'accompagnement retenue

Certification(s) proposée(s) :

Tout diplôme, titre ou certification inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP).

Objectifs :

- Apporter une aide méthodologique pour le dossier de validation
- Préparer à la mise en situation professionnelle et à l'entretien avec le jury
- Obtenir une certification grâce à son expérience professionnelle et/ou extraprofessionnelle

Dates de session :

Entrées et sorties permanentes

Lieu de formation :

Consultez notre site internet pour découvrir les établissements INSUP dispensant cette formation

Information collective :

Sans objet

Contacts et renseignements

Merci d'adresser vos demandes à contact@insup.org

Programme de formation

Cette prestation INSUP est disponible sous 3 formules d'accompagnement :

Formule 1

Prestation de base
(Cf. programme ci-dessous)

Durée : 16h

Formule 2

Public :
Candidats visant un titre qui nécessite une production spécifique et/ou une mise en situation professionnelle

Prestation de base + 4h
d'accompagnement renforcé

Durée : 20h

Formule 3

Public :
Candidats rencontrant des difficultés de lecture et d'écriture

Prestation de base + 8h
d'accompagnement renforcé

Durée : 24h

Etudier la faisabilité, approuver le règlement de certification et contractualiser l'accompagnement (3h)

- Présenter l'accompagnement VAE et le processus
- Identifier les différentes parties du dossier, en comprendre l'articulation, les différents attendus et l'approche méthodologique.
- Découvrir/lire ensemble le référentiel de certification du titre ou diplôme visé.
- Expliciter les articulations entre une activité et une compétence.
- Si nécessaire, trouver comment mettre à niveau les compétences manquantes (dans la limite d'un bloc de compétences ou au regard des formations obligatoires ou habilitations requises dans le cadre du métier visé) pour assurer la certification (immersion, auto-formation, formation complémentaire)
- Etablir et contractualiser le programme d'accompagnement en joignant un planning prévisionnel avec les dates de rendez-vous et les points abordés/modalités de travail.

Programmer la session d'examen

Rechercher une place dans le cadre de sessions d'examens pour le candidat et l'inscrire au passage du titre professionnel ou diplôme visé, en tenant compte du planning de l'accompagnement et de son lieu de résidence.

Aider à la formalisation du dossier de validation (10h)

- Analyser et prendre du recul sur son parcours.
- Rapprocher son expérience professionnelle du référentiel d'activités et de compétences.
- Mettre en avant l'adéquation profil- diplôme et repérer les missions les plus significatives pour illustrer ce lien.
- Décrire et analyser les missions choisies.
- Expliciter les articulations entre ses expériences et les compétences décrites dans le référentiel du diplôme.
- Acquérir une méthodologie rédactionnelle : argumentation, éléments de preuves, références bibliographiques, recherche documentaire, procédures... Organiser ses idées à l'écrit et les exposer avec clarté et cohérence.

Préparer à la session d'examen (3h)

- Appréhender les attendus du jury (dossier et soutenance orale) Préparer la présentation orale du dossier de validation devant le jury
- Se préparer le cas échéant à la mise en situation professionnelle



Liens utiles :

VAE | Guide pratique en Nouvelle-Aquitaine :

https://drive.google.com/file/d/1_Ta_Vy-lpcJZAdHyHhCrR2-sqtpwaZI/view?usp=sharing

VAE | Etapes - Recevabilité :

<http://www.vae.gouv.fr/vous-etes-un-particulier/etre-recevable-depot-du-1er-dossier/etre-recevable-depot-du-1er-dossier.html>

A red square graphic with a double-line border, located on the left side of the page.

Modalités de la formation

Modalités d'entrée en formation

- Avoir obtenu la note de recevabilité du certificateur
- Délais d'accès entre 1 et 2 semaines selon les disponibilités de la personne accompagnée
- Prestation accessible aux personnes en situation de handicap

Modalités d'accueil et moyens techniques

Pour connaître les modalités d'accueil de l'établissement de votre choix, consultez la page <https://www.insup.org/vos-etablissements-insup/>

Modalités pédagogiques

- Accompagnement individuel d'une durée de 16h indicatives pouvant être complété par des heures d'accompagnement renforcé selon la situation du candidat.
- L'accompagnement se déroule sous la forme d'entretiens individuels (d'une à deux heures maximum) mais peut aussi intégrer des ateliers collectifs (de trois heures). En plus du temps de présence en face en face, il est prévu de l'accompagnement à distance par mail, téléphone entre les séances.

Modalités de validation

Obtention du Titre, Certification ou Diplôme