

PowerPoint - Perfectionnement

Parcours certifiant

Bureautique

Réf : BUR/PP2

N° CARIF : Sans objet

Codes CPF : 237359 ; 237556

Informations principales

Public :

Demandeurs d'emploi et salariés

Prérequis :

Avoir acquis les bases du logiciel PowerPoint

Prix :

Nous consulter

Financement :

Formation éligible au CPF. Nous consulter pour connaître toutes pistes de financement.

Durée :

Durée indicative de 7h. Le rythme et la durée est construite à partir des besoins en formation et des contraintes de l'apprenant.

Certification(s) proposée(s) :

- TOSA
- ICDL

Objectifs :

- Gagner en efficacité
- Créer rapidement des présentations élaborées en intégrant des objets multimédias ou des schémas imbriqués
- Utiliser judicieusement l'interactivité et les animations pour renforcer l'impact de ses présentations.

Dates de session :

Entrées et sorties permanentes

Lieu de formation :

(Si formation assurée en présentiel)

INSUP Bordeaux

Délégation Bordeaux Métropole

37 rue Labottière

33000 BORDEAUX

Information collective :

Pas d'information collective

Contacts et renseignements

Service DIDACT

Soukeyna OUDRY | Yves MESPLE

didact@insup.org | 05 56 01 31 70



Programme de formation

Module 1 - Revoir les fondamentaux de Powerpoint

Module 2 - Personnaliser, créer des masques de diapositives, commentaires

- Rappel sur l'utilisation des masques
- Personnaliser un masque

Module 3 - Personnaliser les formes

- Simuler des effets de 3D
- Assembler, découper des formes entres elles
- Créer des courbes à partir des formes de bases

Module 4 - Aller plus loin avec les images

- Insérer une image en portrait dans une présentation en paysage
- Découper une image
- Appliquer un effet 3D à l'image
- Fondre des images les unes dans les autres
- Créer des ombres
- Créer un mur d'images

Module 5 - Aller plus loin avec les vidéos

- Gérer les réglages d'une vidéo
- Découper une vidéo
- Appliquer des effets sur la vidéo
- Synchroniser une vidéo

Module 6 - Aller plus loin avec des fichiers audio

- Gérer les réglages de l'audio
- Découper le fichier audio
- Synchroniser le fichier audio

Module 7 - Aller plus loin avec du texte

- Utiliser une vidéo comme texture de texte
- Créer des effets de type Prezi

Module 8 – Exporter les présentations aux formats images, vidéos, PDF

- Convertir la présentation en Vidéo
- Convertir la présentation en Image
- Exporter en PDF

Modalités de la formation

Modalités d'entrée en formation

- RDV téléphonique pour définir les besoins, le planning et les modalités de formation
- Délais d'accès entre 1 semaine et 3 mois selon les disponibilités de l'apprenant

Modalités d'accueil et moyens techniques

- Formation en présentiel :
 - Consulter les [modalités d'accueil de l'INSUP Bordeaux](#)
 - 1 ordinateur par participant, supports de formation remis au format électronique
- Formation à distance : [consulter les moyens techniques](#)

Modalités pédagogiques

- Parcours de formation entièrement personnalisé bâti à partir de vos besoins et de vos objectifs à atteindre
- Formation proposée sous plusieurs modalités : ateliers en petit groupe, E-learning 100% tutoré, E-learning, etc...

Modalités de validation

- Evaluation continue tout au long de la formation par l'équipe pédagogique (cas pratiques à mettre en oeuvre)
- Attestation de fin de formation et de compétences acquises délivrée en fin d'action
- Passation de la certification TOSA ou ICDL (au choix)